

Jaarplan - jaarverslag 2020 - 2021

**Basisschool de
Mienskip**
Buitenpost

Datum: 18 juni 2020

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2020 - 2021		JAARVERSLAG 2020 - 2021	
School	Basisschool de Mienskip	School	Basisschool de Mienskip
Datum	19-05-2020	Datum	
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en de gemaakte keuzes aan. Daarna worden de belangrijkste aandachtspunten nader uitgewerkt.	Inleiding	In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatieve inzet: 14,25 Directie: 1,0 Zorg en begeleiding: 0,4 IB, 2,625 OA Leraren: 10,225 Groepen 10	
Groepen	1/2a, 1/2b, 1/2c, 3, 4, 5, 6a, 6b, 7, 8	
Functies [namen / taken]	Directeur: Dicky Douma IB-er: Betsie de Vries Taalcoördinator: Albert van der Tuin Rekencoördinator: Dicky Douma & Pietsje Postema ICT-er: Robert van der Werf Talentcoördinator: Ellen de Graaf	
Twee sterke kanten	Gedreven team Innovatief en nieuwsgierig	
Twee zwakke kanten	Ruimtegebrek Gebouw heeft onderhoud nodig	
Twee kansen	Talentontwikkeling Inzet digitaal portfolio	
Twee bedreigingen	Uitbreiding zorgleerlingen Leerkrachtenmobiliteit	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Beleid werken in domeinen Doorontwikkeling excellentieprofiel	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
25	30	29	29	29	34	28	25	229	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	15 (3 mannen en 12 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	5 (1 mannen en 4 vrouwen)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	3		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande FG's	19	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	19	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan		
Thema	Aandachtspunt	Omvang
Kenmerken van de ouders en de omgeving	Uitvoering project tel mee met taal	klein
Cognitieve eindresultaten	Kwaliteit onderwijs	groot
Didactisch handelen	De leraar maakt constructief gebruik van didactische, activerende werkvormen	klein
Aanbod	Oriëntatie, aanschaf en implementatie voor de taalmethode: Staal	groot
Aanbod	Oriëntatie, aanschaf en implementatie voor de rekenmethode: Pluspunt	groot
Kunstzinnige vorming	Uitwerking domein Kunst & Expressie in samenwerking met KEK2	klein
Bewegingsonderwijs	Het ontwikkelen van een structuur binnen de school waarin belangrijke aspecten rondom bewegende kinderen een plek krijgt.	klein
Wetenschap, techniek en ondernemerschap	Ontwikkelen doorgaande leerlijn ICT en digitale middelen	groot
Bouwen aan Ambitie	Ontwikkelen van een doorgaande lijn vanaf groep 1 tot en met 8 voor talentontwikkeling	klein
Werken in Domeinen	Ontwikkelen doorgaande lijn werken in domeinen	groot
OIDS	Doorontwikkeling OIDS	klein
Toetsing en afsluiting	Beleid: Werken met het portfolio, ontwikkelingsgericht werken met kinderen	klein

Uitwerking: Kwaliteit onderwijs		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Cognitieve eindresultaten		
Resultaatgebied	Onderwijskwaliteit & excellentieprofiel		
Gewenste situatie (doel)	Doorontwikkeling excellentieprofiel		
Activiteiten (hoe)	• Onderwijskwaliteit waarborgen. • Borging werken in 7 niveaus. • Analyseren opbrengsten. • Zicht houden op doorgaande leerlijnen (taal, spelling, begrijpend lezen, rekenen). • Lesbezoeken gericht op: differentiatie in 7 niveaus, activerend/inspirerend lesgeven. • Coaching nieuwe leerkrachten. • Doorontwikkeling werken in domeinen gekoppeld aan de matrix werken in 7 niveaus.		
Consequenties organisatie	Directie, kwaliteitsteam. Plannen lesbezoeken. Aandacht voor analyses tijdens zorgdagen. Teamvergaderingen/teambijeenkomsten excellentieprofiel.		
Consequenties scholing	Teambijeenkomst gericht op: * Meer- en hoogbegaafdheidsonderwijs. * Onderzoekend/ontdekkend leren: Columbusmodel.		
Betrokkenen (wie)	directie + intern begeleider + team		
Plan period	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 en 30		
Eigenaar (wie)	Directie, kwaliteitsteam		
Kosten (hoeveel)	2500		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens teamevaluatiedagen en teamvergaderingen.		
Borging (hoe)	Borgingsdocument werken in 7 niveaus, matrices.		

Uitwerking: Oriëntatie, aanschaf en implementatie voor de taalmethode: Staal		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Aanbod		
Resultaatgebied	Implementeren Staal		
Gewenste situatie (doel)	De school beschikt over een doorgaande lijn op gebied van taal in de groepen 3 tot en met 8. De methode Staal is geïmplementeerd in de school.		
Activiteiten (hoe)	• Bestelling Staal • Doorgaande lijn van groep 3 tot en met 8 • Aanpak verwerken in de matrix werken in 7 niveaus • Teambijeenkomsten: introduceren/aanscherpen van methode / werkwijze • Good practices • Lesbezoeken Taalcoördinator		
Consequenties organisatie	• Teambijeenkomsten gericht op Taal • Lesbezoeken Taalcoördinator		
Consequenties scholing	• Teamtraining werken met Staal • Good practices delen		
Betrokkenen (wie)	taalcoördinator+ directie + team		
Plan period	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26		
Eigenaar (wie)	Taalcoördinator + team		
Kosten (hoeveel)	15.000		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Taalcoördinator + directie + team		
Borging (hoe)	Vastleggen in het taalbeleid m.b.t. gebruik van de methode. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen. Organiseren van lesbezoeken.		

Uitwerking: Oriëntatie, aanschaf en implementatie voor de rekenmethode: Pluspunt		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Aanbod		
Resultaatgebied	Implementeren Pluspunt		
Gewenste situatie (doel)	De school heeft de methode Pluspunt geïmplementeerd in de school. Er is een doorgaande lijn in de leerjaren 3 tot en met 8.		
Activiteiten (hoe)	• De methode aanschaffen • De aanpak/methode verwerken in de matrix werken in 7 niveaus. • Werkwijze evalueren • Good practices delen • Lesbezoeken		
Consequenties organisatie	2 x een deel van een teamvergadering Organiseren van lesbezoeken		
Consequenties scholing	Geen		
Betrokkenen (wie)	rekencoördinator + team		
Plan period	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 27, 28, 29 en 30		
Eigenaar (wie)	Rekencoördinator + team		
Kosten (hoeveel)	15.000		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Teamvergaderingen + Teamevaluatiedagen		
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de methode. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen. Organiseren van lesbezoeken.		

Uitwerking: Ontwikkelen doorgaande leerlijn ICT en digitale middelen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Wetenschap, techniek en ondernemerschap		
Resultaatgebied	ICT en digitale middelen		
Gewenste situatie (doel)	Het ontwikkelen van een leerlijn ICT en digitale middelen waar binnen de hele school actief mee gewerkt kan worden.		
Activiteiten (hoe)	• Inventariseren mogelijkheden en middelen aanwezig binnen de school. • Collega's trainen op inzet digitale middelen en ICT activiteiten. • Voorbeeldlessen geven in verschillende groepen. • Eventuele aanschaf lesmiddelen en methode.		
Consequenties organisatie	• Werkgroep samenstellen • Vier bijeenkomsten voor de werkgroep • Twee keer in een teamvergadering		
Consequenties scholing	• Trainingen verzorgt door werkgroep en of de Roobro's		
Betrokkenen (wie)	ict-coördinator en werkgroep ict		
Plan period	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 41, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 27, 28, 29 en 30		
Eigenaar (wie)	ICT-coördinator		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Teamevaluatiedag (februari/juli) - met het gehele team		
Borging (hoe)	• Opstellen beleidsplan ICT. • Inventarisatie digitale middelen in klas. • Tijdens teamvergaderingen vorderingen bespreken.		

Uitwerking: Ontwikkelen doorgaande lijn werken in domeinen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Werken in Domeinen		
Resultaatgebied	Doorontwikkeling werken in domeinen		
Gewenste situatie (doel)	De school beschikt over een doorgaande leerlijn om te kunnen werken in domeinen. In de domeinen wordt zowel leerkracht- als leerlinggestuurd gewerkt. Het aanbod afstemmen op de behoeften van leerlingen.		
Activiteiten (hoe)	• Aanpak voor Taal & Cultuur implementeren/uitvoeren/evalueren • Aanpak voor Sport & Spel uitvoeren/doorontwikkelen/evalueren • Aanpak voor geïntegreerd aanbod uitvoeren/doorontwikkelen/evalueren • Studiedagen organiseren op gebied van onderzoekend leren.		
Consequenties organisatie	• Werkgroep samenstellen • 5 bijeenkomsten werkgroep • 4x onderdeel van teamvergadering • 2x studiedag rondom het werken in domeinen.		
Consequenties scholing	• In samenwerking met de master onderzoekend leren studiedagen vormgeven. • Eventueel teamleden zich op basis van persoonlijke interesse laten scholen in onderzoekend leren.		
Betrokkenen (wie)	directie team werkgroep wid		
Plan period	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 en 30		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	€10.000		

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens studiedagen, teamvergaderingen en teamevaluatiedagen
Borging (hoe)	• Opstellen beleidsdocument werken in domeinen. • Op teamvergaderingen vorderingen bespreken. • Evaluatie werken in domeinen.

Overige aandachtspunten [klein]					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aandachtspunt	Doel	Wanneer	Wie	Kosten		
Uitvoering project tel mee met taal	Ontplooien van diverse activiteiten die zijn gericht op het herkennen en verminderen van taalachterstanden.	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 en 53	Taalcoördinator			actief
De leraar maakt constructief gebruik van didactische, activerende werkvormen	De leraar kan verschillende didactische werkvormen toepassen in het dagelijks lesgeven. Bijv. het gebruik maken van coöperatieve werkvormen.	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 50, 51, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 27 en 28	Directie + Team			actief
Uitwerking domein Kunst & Expressie in samenwerking met KEK2	In samenwerking met KEK2 willen we een duidelijke visie en een leerlijn voor alle groepen ontwikkelen m.b.t. cultuuronderwijs.	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 27, 28, 29 en 30	Werkgroep cultuur, directie	Afhankelijk van de subsidie aanvraag.		actief

Het ontwikkelen van een structuur binnen de school waarin belangrijke aspecten rondom bewegende kinderen een plek krijgt.	Het behouden en verkrijgen van plezier in bewegen, waardoor ook mindere vaardige bewegers succesvol kunnen deelnemen aan bewegingssituaties	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 41, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 53, 5, 6, 7, 8, 18, 19, 20, 21, 22, 27, 28, 29 en 30	Motorisch remedial teacher	150		actief
Ontwikkelen van een doorgaande lijn vanaf groep 1 tot en met 8 voor talentontwikkeling	De rol van talentonderwijs vergroten in school en het invoeren van talengesprekken.	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 45, 46, 47, 48, 49, 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21 en 22	Talentcoördinator + directie	0,1 FTe		actief
Doorontwikkeling OIDS	OIDS is geborgd op de Mienskip en wordt uitgevoerd conform visie opleiden in de school. OIDS impliceert continu samen leren in de school. Met en van elkaar leren is een onderdeel van de schoolorganisatie.	wk 32, 33, 35, 36, 38, 40, 41, 43, 45, 47, 49, 50, 2, 4, 6, 8, 11, 13, 15, 17, 18, 19, 22, 23, 26, 28 en 30	Coördinator OIDS	geen		actief

Beleid: Werken met het portfolio, ontwikkelingsgericht werken met kinderen	Een gerichte aanpak betreft de inzet van het digitaal portfolio	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 41, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 en 30	Directie, kwaliteitsteam	1500		actief
--	---	---	--------------------------	------	--	--------

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Oudertevredenheidsonderzoek	Directie	februari 2021		
Leerlingtevredenheidsonderzoek	Directie	maart 2021		

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Onderzoek doen naar uitbreiding klaslokalen en schoolplein. Schilderwerkzaamheden in de klaslokalen.	
TSO-BSO	Geen bijzonderheden.	
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt. Wel wordt er een inzamelactie georganiseerd door de OR.	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld.	
Overig	Aanvraag excellente scholen (april 2021).	